



Styrelsen for Undervisning og
Kvalitet

Frederiksholms Kanal 26
1220 København K
Tlf. 3392 5000
Fax 3392 5567
E-mail stuk@stukvum.dk
www.stukvum.dk
CVR nr. 29634750

Skabelon for skolernes lokale undervisningsplan for hovedforløb.

18. maj 2015

Sags nr.:

019.23V.571

Indledning

Den lokale undervisningsplan fastsættes af skolen i samarbejde med det lokale uddannelsesudvalg. Der udarbejdes undervisningsplaner for henholdsvis grundforløb og hovedforløb. Planerne er skolens og dermed også lærernes redskab til dokumentation af den undervisningspraksis, der finder sted. Det er centralt, at hver enkelt skole beskriver sin praksis ud fra de lokale forhold, der har betydning for undervisningens gennemførelse.

Skabelonen er udarbejdet således, at den omfatter alle de stillede krav i hovedbekendtgørelsens § 45-46. Det er ikke formkrav til den lokale undervisningsplan, og det er den enkelte skole, der beslutter, hvorledes de lokale undervisningsplaner konkret beskrives, blot indholdet i planerne er i overensstemmelse med reglerne i hovedbekendtgørelsen.

Undervisningsplanen skal foreligge færdigudarbejdet inden skoleopholdets begyndelse. Eleverne skal gøres bekendt med undervisningsplanen, og den skal være tilgængelig på skolens hjemmeside, eller kan foreligge i fuld udstrækning i »Elevplan«. Såfremt skolen benytter sig af denne mulighed, skal der på skolens hjemmeside være link hertil.

1. Niveau, generelt for skolen

1. Generelt for skolen

Skoleniveauet, er generelt for skolen, er udformet således, at beskrivelserne gælder for både grund og hovedforløb. Det er et niveau, der kan anvendes til at beskrive en række overvejelser, der har en overordnet karakter. Det kan eksempelvis være skolens pædagogiske og didaktiske grundlag, eller andre elementer, der vedrører alle skolens erhvervsuddannelser. Dette niveau skal kun udarbejdes én gang for den enkelte skole. Anvendes elevplan til beskrivelse af lokale undervisningsplaner, vil afsnit 1 optræde i alle skolens undervisningsplaner, og foretages der en ændring i dette niveau, slår det igennem i alle planerne.

1.1 Praktiske oplysninger

Afsnit 1.1 indeholder oplysninger af praktisk karakter. Der er ikke fastsat regler om at angive praktiske oplysninger i den lokale undervisningsplan, men det anbefales som en service for læseren. Det kan eksempelvis være relevante oplysninger om skolens størrelse, geografiske placering/er, samt en kort beskrivelse af skolens uddannelsesudbud.

1.2 Skolens pædagogiske og didaktiske grundlag

Afsnit 1.2 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 2, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Det pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag for undervisningens gennemførelse, herunder valg af undervisnings- og arbejdsformer og systematik for anvendelse af metoder og strategi til fremme af undervisningsdifferentiering”. Det kan anbefales at skolen vurderer om hvorvidt der skal foretages en vægtning af beskrivelsesniveauet for skolens pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag. Den overordnede beskrivelse af det pædagogiske og didaktiske grundlag, kan således udfoldes yderligere i beskrivelserne for de konkrete undervisningsforløb for henholdsvis grund- og hovedforløb. Denne vægtning i beskrivelsesniveau kan være med til at sikre at der skabes sammenhæng i undervisningen fra det overordnede skoleniveau til den konkrete undervisningspraksis, som beskrives i læringsaktiviteterne.

1.3 Overordnet bestemmelse om elevernes arbejdstid

Afsnit 1.3 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 5, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Elevers arbejdstid for læringsaktiviteter, herunder projekter m.v. samt elevens hjemmearbejde så det tydeligt fremgår, at kravene i § 17 og § 61, stk. 2, er opfyldt.” Det følger af § 61, stk. 2, at skoleundervisningen gennemføres for den enkelte elev som fuldtidsundervisning. Skolen skal beskrive hvordan undervisningen er tilrettelagt, således at elevens arbejde, samlet set bliver af et omfang, svarende til arbejdstiden for en fuldtidsbeskæftiget på arbejdsmarkedet. § 17 fastsætter regler om minimumstimetal for lærerstyret undervisning i grundforløbet.

1.4 Overordnede bestemmelser om vurdering af elevernes kompetencer

Afsnit 1.4 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 2, nr. 1, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Kriterier for skolens vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger ved udarbejdelse af elevens personlige uddannelsesplan og uddannelsesbog”. Skolen kan her fastsætte overordnede kriterier for, hvilke kompetencer eleverne skal afklares i forhold til. Kompetencevurderingen kan have forskellig form og varighed afhængigt af elevens forudsætninger men skal være afsluttet senest 2 uger efter, at eleven er begyndt på uddannelsen.

1.5 Generelle eksamensregler

Afsnit 1.5 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 2, nr. 4, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Skolens regler for eksamen, som skolen fastsætter i henhold til bekendtgørelse om prøver og eksamen i de erhvervsrettede uddannelser”.

Dette afsnit kan udfyldes med et link til skolens eksamensreglement. I skolens centrale eksamensreglement beskrives regler for prøver, der er fælles for skolens uddannelser, eksempelvis prøver i grundfag. Prøver, der er særlige for en fagretning eller en uddannelse, kan beskrives på fagretningens /uddannelsens niveau, herunder grundforløbsprøver og svendep prøver.

1.6 Overgangsordninger

Afsnit 1.6 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 9, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Overgangsordninger ved ændring af den lokale undervisningsplan”.

2. Niveau, hovedforløb

2. Hovedforløb

Afsnit 2 beskriver forhold vedrørende undervisningen i den enkelte uddannelse. Her beskriver skolen uddannelsens didaktiske praksis i hovedforløbet.

2.1 Praktiske oplysninger

Afsnit 2.1 indeholder oplysninger af praktisk karakter. Der er ikke fastsat regler om at der skal angives praktiske oplysninger i den lokale undervisningsplan, men det anbefales som en service for læseren. Det kan eksempelvis være relevante oplysninger om afdelingens medarbejdere og ledelse.

2.2 Pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag

Afsnit 2.2 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 2, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Det pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag for undervisningens gennemførelse, herunder valg af undervisnings- og arbejdsformer og systematik for anvendelse af metoder og strategi til fremme af undervisningsdifferentiering.” På dette niveau vil det være relevant at beskrive hvordan skolens pædagogiske, didaktiske og metodiske grundlag, udmøntes i konkrete pædagogiske, didaktiske og metodiske overvejelser, der lægges til grund for undervisningens tilrettelæggelse i hovedforløbet for den enkelte uddannelse. Ligeledes vil det være relevant at beskrive hvordan læringsmiljøet, fagdidaktikken og pædagogikken for henholdsvis unge og voksne er tilrettelagt på skolen, herunder om undervisningen samlæses mellem forskellige elevgrupper.

2.3 Kriterier for vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger

Afsnit 2.3 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 2, nr. 1, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Kriterier for skolens vurdering af elevernes kompetencer og forudsætninger ved udarbejdelse af elevens personlige uddannelsesplan og uddannelsesbog”. I afsnittet beskrives det, hvordan skolen gennemfører kompetencevurdering og udarbejder elevens personlige uddannelsesplan. Varigheden af den indledende kompetencevurdering kan variere, men elevens uddannelsesplan skal være udarbejdet senest 2 uger efter, at eleven er påbegyndt uddannelsen. Uddannelsesplanen skal revideres gennem løbende vurdering af elevens kompetencer og forudsætninger. Uddannelsesplanen skal omfatte en konkret beskrivelse af elevens forudsætninger i forhold til uddannelsen. Skolen skal, som led i udarbejdelsen af uddannelsesplanen, vejlede om uddannelsesmuligheder og de krav, der stilles i uddannelserne, så eleven kan foretage et realistisk valg af uddannelse, niveauer og valg af undervisning, herunder talentspor og eux-forløb. Skolen skal beskrive hvordan man gennemfører kompetencevurdering for voksne (euv).

2.4 Undervisningen i hovedforløbet

Afsnit 2.4 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 1, 3 og 4, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Den nærmere struktur for skoleundervisningen og for vekselvirkningen mellem skoleundervisningen og praktikuddannelsen”, ”indholdet i de fag og læringsaktiviteter, som skolen har opdelt undervisningen i” og ”skolens tilbud om valgfag og påbygning samt retningslinjer for skolens vejledning i forbindelse hermed”.

I dette afsnit beskriver skolen den overordnede struktur i uddannelsens hovedforløb, herunder fordeling af fag på skoleperioder (fagplan). Strukturen kan med fordel vises som en grafisk fremstilling. Skolens tilbud og vejledning om valgfag og påbygning, skal fremgå af beskrivelsen, herunder hvordan skolen skal tilbyde undervisning i mindst ét fremmedsprog ud over engelsk samt undervisning i etablering af selvstændig virksomhed og innovation. Så-

fremt uddannelsen er tilrettelagt med talentspor og, eller eux, skal skolen beskrive hvordan disse forløb er tilrettelagt og gennemføres, evt. i samarbejde med andre skoler. Indeholder undervisningen virksomhedsforlagt undervisning, skal skolen beskrive hvordan dette gennemføres. I forbindelse med tilrettelæggelsen af undervisningen, skal det sikres af at der er sammenhæng mellem praktikdelen og skoledelen af uddannelsen. Dette kan eksempelvis dokumenteres ved, at skolen beskriver anvendelse af praktikerklæringer og uddannelsesbog. Skolen skal ligeledes beskrive eventuelle udbud og tilrettelæggelse af eux-forløb. Afsnittet kan eksempelvis indeholde en fagplan, en beskrivelse af skolens tilbud om grundfag på højere niveauer. Det kan anbefales at udarbejde en grafisk fremstilling af forløbet.

Hovedforløbet kan indeholde følgende fagtyper:

- Uddannelsesspecifikke fag, der beskrives af de faglige udvalg.
- Specialefag, som er uddannelsesspecifikke fag beskrevet på højeste niveau
- Valgfrie specialefag (såfremt det følger af reglerne om den enkelte uddannelse). Et valgfrit specialefag kan udgøres af AMU-mål
- Grundfag, jf. bekendtgørelse om grundfag, erhvervsfag og erhvervsrettet andet-sprogsdansk i erhvervsuddannelserne (såfremt det følger af reglerne om den enkelte uddannelse)
- Valgfag (såfremt det følger af reglerne om den enkelte uddannelse).

Såfremt skolen anvender Elevplan, vil de konkrete læringsaktiviteter og læringselementer, jf. afsnit 3, opfylde de af hovedbekendtgørelsens § 46 stk. 1 nr. 2, 3, 5, 6 og 7 angivne krav.

2.5 Fremgangsmåde ved vurdering af elevens egnethed ved optagelse til skolepraktik

Afsnit 2.5 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 2, nr. 2, hvoraf det fremgår, at skolen skal foretage "Beskrivelse af skolens fremgangsmåde ved vurdering af elevers egnethed i forbindelse med skolepraktik, jf. § 111".

2.6 Indholdet i skolepraktik, samt praktikbedømmelse af elever i praktik

Afsnit 2.6 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 8, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive "Indholdet i skolepraktik samt praktikbedømmelse af elever i skolepraktik.". Skolen skal her beskrive, hvordan den tilrettelægger praktikuddannelsen i skolepraktikken, samt hvordan praktikbedømmelsen af elever foretages.

2.7 Bedømmelsesplan

Afsnit 2.7 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 6, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive "Skolens bedømmelsesplan, herunder hvordan og hvornår den løbende og afsluttende bedømmelse foregår". Det kan anbefales, at der udarbejdes en oversigt over, hvilke aktiviteter der bedømmes hvornår. Det bør endvidere præciseres, hvilke kompetencer der indgår i bedømmelsen, og hvordan de vægtes. Bedømmelse af de enkelte læringselementer, som undervisningen er opdelt i, skal fremgå af beskrivelsen af disse.

For den løbende bedømmelse er formålet bl.a. at understøtte progression i den enkelte elevs læring og skal sikre, at eleven reflekterer over sin faglige udvikling i forhold til faget, og give eleven tilstrækkeligt grundlag for valg af uddannelse. For den afsluttende bedømmelse udgør faget mål, grundlaget for bedømmelsen.

2.8 Eksamensregler

Afsnit 2.8 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 2, nr. 4, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive "Skolens regler for eksamen, som skolen fastsætter i henhold til bekendtgørelse om prøver og eksamen i de erhvervsrettede uddannelser", samt hovedbekendtgørelsens § 41 om reglerne for afsluttende prøver. Ved eksamen i både grundfag og afsluttende prøver, her-

under svendepøver, skal skolen beskrive prøvens eksaminationsgrundlag, bedømmelsesgrundlag og bedømmelseskriterier. Dette afsnit bør indeholde et link til skolens eksamensreglement, hvor bl.a. klageregler og særlige prøvevilkår skal beskrives.

2.9 Samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og elev

Afsnit 2.9 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 2, nr. 5, hvoraf det fremgår, at skolen skal foretage ”Beskrivelse af tilrettelæggelsen af skolens samarbejde med det faglige udvalg, praktikvirksomheden og eleven om afholdelse af prøver og udstedelse af beviser”. Her beskriver skolen, afhængigt af prøveformen, hvordan parterne samarbejder om prøvens praktiske gennemførelse, samt aftaler om udstedelse af bevis. Afsnit 2.8 kan ligeledes indeholde en beskrivelse af det skolens samarbejde med det lokale uddannelsesudvalg og de konkrete praktikvirksomheder herunder anvendelsen af praktikerklæringer, samt om at følge behovet for fornyelse af de lokale undervisningsplaner.

2.10 Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr

Afsnit 2.10 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 7, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Lærerkvalifikationer, ressourcer og udstyr, hvor reglerne om uddannelsen stiller specifikke krav hertil”. Skolen skal her beskrive om der fag i uddannelsen, hvor der evt. er andre myndigheder der stiller krav til lærerkvalifikationer, ud over de af hovedbekendtgørelsens § 10-12 fastsatte regler. Ligeledes skal skolen beskrive om der er fag i uddannelsen der stiller særlige krav til ressourcer og udstyr.

2.11 Overgangsordninger

Afsnit 2.11 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 9, hvoraf det fremgår, at skolen skal beskrive ”Overgangsordninger ved ændring af den lokale undervisningsplan”.

3. Niveau, læringsaktiviteter

3.0 Læringsaktiviteter

Afsnit 3 henfører til hovedbekendtgørelsens § 46, stk. 1, nr. 2, 3, 5, 6 og 7.

Beskrivelsen af læringsaktiviteterne er det centrale i den lokale undervisningsplan, da det er her, at den lokale undervisningspraksis beskrives. Beskrivelse af læringsaktiviteter, følger strukturen i Elevplan som omfatter følgende punkter:

- Elevrettet beskrivelse
- Varighed
- Elevens arbejdstid
- Læringselementer
- Læringsmiljø
- Evaluering
- Ressourcer og rammer, herunder lærerkvalifikationer og udstyr.

Hele afsnit 3 kan opbygges i Elevplan i værktøjerne læringsaktiviteter og læringselementer.