

Mål- og resultatplan 2021 for

# Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

## Gyldighed og opfølgning

Mål- og resultatplanen er etårig og gælder fra den 1. januar 2021 og for hele 2021. De strategiske pejlemærker er flerårige, men de tages op til revision årligt.

Styrelsesdirektøren har ansvar for afrapportering kvartalsvist på samtlige mål i mål- og resultatplanen efter en nærmere angivet skabelon. Afrapporteringen sker senest 10 hverdage efter afslutningen på hvert kvartal. Det påhviler i øvrigt direktøren at rapportere evt. væsentlige afvigelser i sagsbehandlingen, budgetterne eller de strategiske mål mv.

Opfyldelsen af resultatmålene er som udgangspunkt afgørelsen for udmålingen af styrelsesdirektørens resultatløn. Herudover foretager departementschefen en diskretionær vurdering af styrelsens samlede resultater herunder også i forhold til bidrag til styrkelse af det tværgående arbejde, løbende evne til omprioritering med udgangspunkt i de til enhver tid gældende forudsætninger og personlige engagement. Den samlede resultatløn er dermed den beregnede resultatløn justeret op eller ned på baggrund af departementschefens samlede vurdering af direktørens indsats.

Genforhandling af mål- og resultatplanen kan ske ved meget væsentlige ændringer af planens grundlag eller styrelsens opgaveportefølje. Dette aftales særskilt med departementet.

For alle mål gælder, at målopfyldelsesgraden bliver vurderet som enten opfyldt, delvis opfyldt eller ikke opfyldt svarende til en opfyldelsesgrad på 100 pct., 50 pct. eller 0 pct. Alle resultatmål vægter ens i den samlede målopfyldelse. Der er i årets mål- og resultatplan 10 mål, hvert mål kan således ved fuld målopfyldelse tælle med 100/10 og delvis målopfyldes tælles med  $(100/10) \cdot 0.5$ . Ikke opfyldte mål tæller med scoren 0. Den endelige målopfyldelse opgøres i styrelsens årsrapport.

København, den *24. marts 2021*

København, den *24/3-2021*



Departementschef

Birgitte Hansen



Direktør

Julie Elm Vig Albertsen

# Mål- og resultatplan for Styrelsen for Undervisning og Kvalitet 2021

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) arbejder for at understøtte Børne- og Undervisningsministeriets overordnede mål om at sikre fagligt stærke dagtilbud og uddannelser til alle.

STUK's kerneopgaver ligger inden for følgende hovedområder:

- Udvikling af dagtilbud, fag og uddannelser
- Kvalitet i dagtilbud og undervisning
- Vejledning og støtte
- Evaluerings- og udviklingsprojekter
- Institutionsdrift og tilskudsforvaltning
- Tilsyn (fagligt, økonomisk, øvrigt)
- Prøver, eksamen og test
- Implementering af politiske initiativer og reformer

Med afsæt i kerneopgaverne er der fastlagt 10 mål for styrelsens opgavevaretagelse i 2021.

# 1. Strategiske og kernefaglige mål 2021

Styrelsen vil i 2021 opprioritere opgaven med den fortsatte udvikling af STUK's samlede tilsynsvirksomhed. Her er det fortsatte arbejde med en styrelsesfælles tilsynsstrategi i første omgang et væsentligt redskab til at fremme et helhedsorienteret, omkostningseffektivt og effektivt tilsyn. Styrelsens ambition er at opbygge et endnu stærkere og mere analytisk tværgående tilsynsmiljø, hvor styrelsens mange data bruges aktivt på tværs af de tilsynsførende kontorer og i aktivt samspil med andre tilsynsmyndigheder. Hertil skal der fortsat arbejdes med at nedbringe sagsbehandlingstiderne i styrelsens tilsyn.

## **Mål 1: Udvikling af samlet tilsynsstrategi**

Styrelsens tilsyn har til formål at understøtte, at skoler og institutioner på Børne- og Undervisningsministeriets område overholder lovgivningens krav til indholdet af skolernes og institutionernes undervisning og øvrige virke, om undervisningen er af tilfredsstillende kvalitet, og om de tildelte midler anvendes forsvarligt.

Med henblik på at styrke helhedsorienteringen, omkostningseffektiviteten og effekten af styrelsens samlede tilsynsindsats udarbejdes en tilsynsstrategi, som erstatter den eksisterende strategi. Tilsynsstrategien tager afsat i et samlet situationsbillede, baseret på fakta og styrelsens erfaringer fra dialog med de skoler og institutioner, som styrelsen fører tilsyn med. I tilsynsstrategien skal der indgå:

- En samlet strategi, som beskriver formålet med og indholdet i styrelsens tilsynsindsats, herunder bl.a. beskrivelse af 1) procedurer for og tilgang til de tre forskellige former for tilsyn (risikobaserede, tematiske og enkeltsagstilsyn), 2) samarbejdet med andre tilsynsmyndigheder og 3) den løbende opfølgning på produktiviteten og effekten af styrelsens tilsynsindsats for eleverne.
- En række faktapapirer målrettet institutioner i tilsyn mv. vedr. enkeltelementer i styrelsens tilsyn, herunder 1) udleveringsmateriale om, hvad det vil sige at være udtaget i forskellige typer tilsyn, 2) afdækning af styrelsens anvendelse af sanktioner (fra mål- og resultatplanen for 2020) og 3) oplæg til at forstærke sammenhængen mellem styrelsens tilsynsindsats og styrelsens øvrige kapacitetsopbyggende arbejde i regi af fag- og læringskonsulenterne.

Herudover skal styrelsens dialog med de forskellige dele af uddannelsessektoren styrkes med henblik på at sikre et proaktivt tilsyn og et bedre tilbageløb af viden, erfaring og opmærksomhedspunkter fra styrelsens tilsynsaktiviteter til gavn for de enkelte skolers og institutioners eget arbejde med at styrke kvaliteten i uddannelserne.

### Sagsbehandlingsmål i enkeltsagstilsyn:

- I 70 pct. af nye tilsynsager i 2021, hvor der er tale om almindeligt enkeltsagstilsyn, afsluttes sagen, eller der foretages partshøring inden for 2 måneder. I 90 pct. af sagerne afsluttes sagen, eller der foretages partshøring inden for 4 måneder. Ingen sager har en sagsbehandlingstid længere end 6 måneder uden direktørens godkendelse.
- I 70 pct. af nye tilsynsager i 2021, hvor der er tale om skærpet tilsyn, afsluttes sagen, eller der foretages partshøring, inden for 3 måneder regnet fra påbegyndelsen af det skærpede tilsyn. Ingen sager har en sagsbehandlingstid længere end 6 måneder – uden at der er en meget specifik grund. Dette kræver i givet fald direktørens godkendelse.

Alle skoler får besked om årsag og forventet afslutning, hvis sagen trækker længere ud end de anførte frister. Det bemærkes, at skolernes nuværende høringsfrist på 3 uger ikke forkortes.

I 2021 udarbejder styrelsen forslag til nye kvantitative mål for styrelsens tilsynsvirksomhed, som skal fremme målet om at styrke helhedsorienteringen, omkostningseffektiviteten og effekten af styrelsens samlede

tilsynsindsats. Målene vil vedrøre dels produktiviteten i styrelsens tilsynsvirksomhed og dels tilsynets dækningsgrad for så vidt angår de institutioner, der er omfattet af tilsynet.

Fuld målopfyldelse:

En samlet, ny tilsynsstrategi for STUK er – med afsæt i et situations- og udfordringsbillede – udviklet og implementeret i 2021. Departementet inddrages løbende i arbejdet. Der er samtidig udviklet og implementeret nye mål for styrelsens tilsynsvirksomhed.

Sagsbehandlingstiderne for almindeligt enkeltsags- og skærpet tilsyn fremgår af tabellerne nedenfor.

Delvis målopfyldelse:

En samlet, ny tilsynsstrategi for STUK er – med afsæt i et situations- og udfordringsbillede – udviklet ved udgangen af 2021, men implementering udestår. Udviklingen af nye mål for styrelsens tilsynsvirksomhed er påbegyndt, men ikke afsluttet.

Sagsbehandlingstiderne er ikke steget i forhold til 2020.

Baseline:

Der eksisterer i dag en strategi for styrelsens tilsyn fra 2014.

Fuld målopfyldelse for sagsbehandlingstider for almindeligt enkeltsagstilsyn.

Sagsbehandlingstider	2020 (baseline), pct.	2021, pct.
0 - 2 mdr.	43	70
2 - 4 mdr.	76	90
4 - 6 mdr.	84	98

Fuld målopfyldelse for sagsbehandlingstider for skærpet tilsyn.

Sagsbehandlingstider	2020 (baseline), pct.	2021, pct.
0 - 3 mdr.	Ingen nye skærpede tilsyn	70
3 - 6 mdr.	Ingen nye skærpede tilsyn	98

Som led i fornyelsen af de ældre it-systemer, som understøtter styrelsens tilskudsadministration, skal der udarbejdes og implementeres en tilskudsstrategi, som skaber rammerne for en driftssikker overgang til en moderne og effektiv tilskudsadministration af de ca. 40 mia. kr. årligt, som udbetales til i alt ca. 1.200 institutioner og øvrige udbydere. Tilskudsstrategien skal endvidere styrke dataanvendelse og styrelsens tilsyn.

Udvikling og implementering af nye it-løsninger sker i samarbejde med departementets økonomiafdeling og STIL og forventes at kunne bidrage til at realisere gevinster for styrelsen vedr. bedre brug af tilskudsdata i styrelsens tilsyn, samt mere effektiv og sikker implementering af nye regler med tilskudsvirkning.

## **Mål 2: Tilskudsstrategi**

En prototype på et nyt it-system til understøttelse af tilskudsberegning sættes i drift i STIL primo 2021 med henblik på at køre paralleldrift med det eksisterende tilskudssystem CØSA i hele 2021 på de gymnasiale områder stx, hhx og htx.

Det er meningen, at tilskud til øvrige uddannelsesområder skal følge efter i kommende år.

Paralleldriften giver styrelsen mulighed for i samarbejde med departementet og STIL at teste, om der beregnes korrekt tilskud i det nye system samtidig med at der på et sikkert grundlag løbende udbetales taxametertilskud i 2021. Herudover bliver der mulighed for at træne betjening af det nye system for så vidt angår dataudtræk til tilsyn, ændringer i tilskudsregler, kobling til den fællesstatslige betalingsstruktur, styrket tilskudsdokumentation, implementering af digitalisering af revision og tilskuds kontrol.

Processen vedr. paralleldrift er tilrettelagt med henblik på at sikre, at der forud for 2022 kan træffes beslutning om idriftsættelse af det nye tilskudssystem på et gennemprøvet grundlag og udfasning af det eksisterende.

### **Mål:**

Udarbejdelse af en tilskudsstrategi for styrelsen, som kan præcisere mål, tidsplaner og ressourcer. I dette vil der bl.a. være fokus på understøttelse af effektive arbejdsgange, sikkerhedsmæssige krav og omfanget af manuelle kontroller, tilvejebringelse af relevante data til tilsyn mv.

Tilvejebringelse af sikkert grundlag for beslutning om at gå i drift med det nye tilskudssystem i 2022. Implementering af digitale ledelses- og revisorerklæringer.

### **Fuld målopfyldelse:**

Ved udgangen af 1. kvartal 2021 er en nedskrevet tilskudsstrategi tiltrådt af den koncernfælles ledelse.

Ved udgangen af 3. kvartal 2021 træffes der i samarbejde med departementet og STIL beslutning om idriftsættelse af nyt tilskudssystem for de gymnasiale områder i 2022.

Ved udgangen af 2021 er der forretningsimplementeret digitale ledelses- og revisorerklæringer på det regulerede institutionsområde i samarbejde med STIL.

### **Delvis målopfyldelse:**

Ved udgangen af 1. kvartal 2021 er en nedskrevet tilskudsstrategi nedskrevet og tiltrådt af den koncernfælles ledelse.

Ved udgangen af 2021 er der forretningsimplementeret digitale ledelses- og revisorerklæringer på det regulerede institutionsområde i samarbejde med STIL.

### **Baseline:**

Det eksisterende tilskudssystem er udviklet og sat i drift i 1998 og indebærer en kritisk personafhængighed. I 2019 og 2020, samt i de kommende år, gennemføres der et moderniseringsprojekt, som har til hensigt at etablere ny it-understøttelse, som øger gennemsigtighed, brugeradgang og værdi af tilskudsdata mfl.

Børne- og Undervisningsministeriet arbejder for at skabe fagligt stærke uddannelser til alle. Det sker blandt andet ved at udvikle fagernes og prøvernes indhold og understøtte sammenhæng på tværs af

uddannelsesområder. STUK har inden for en fagstrategisk ramme påbegyndt arbejdet med en mere langsigtet og systematisk tilgang til udvikling af fag og undervisning.

Med henblik på at styrke sammenhæng og progression op igennem uddannelsessystemet og på tværs udarbejdes i perioden 2021-2022 parallelle fagstrategier for grundskole, forberedende grunduddannelse, gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser, herunder eux.

### **Mål 3: Fagstrategisk udvikling på tværs af uddannelsesområderne**

Det fagstrategiske arbejde målrettes i 2021 matematik og dansk for at håndtere de udfordringer, som en række internationale undersøgelser samt resultaterne af eksaminer (herunder stx mat B), nationale test og prøver dokumenterer i forhold til elevernes faglige udvikling.

Med henblik på at styrke undervisningen i dansk og matematik udarbejdes fagstrategier for matematik og dansk på langs i uddannelsessystemet. I arbejdet skal bl.a. indgå:

- Etablering af udfoldede videns- og databaserede udfordringsbilleder for matematik og dansk på langs og inden for de enkelte uddannelsesområder. Udfordringsbillederne skal fokusere på fagets opbygning, undervisningen, test og prøver mv. De baseres på analyser af resultater af test og prøver, internationale undersøgelser, trivselsmålinger, følgeforskning til uddannelsesreformerne, erfaringer fra sektoren og andre undersøgelser af undervisning og kvalitet. Arbejdet skal også danne basis for en skabelon, der kan bruges til at etablere udfordringsbilleder i øvrige fag.
- Prioriterede løsningsforslag for begge fag med afsæt i udfordringsbilledet, der så vidt muligt er baseret på viden fx fra ministeriets Udviklings- og investeringsprogram, internationale erfaringer mv.

I matematik vil der blive arbejdet videre på en række initiativer, der blev iværksat i 2020. Styrelsen vil bl.a. vurdere behovet for ændring af læreplaner på stx og hf frem mod en eventuel ændring fra skoleåret 2021/2022. Fælles Mål for matematik i folkeskolen og fagbilag på eud vil ligeledes blive vurderet nærmere. Der vil også blive fulgt op på iværksatte initiativer med fokus på sammenhængen i matematik på langs i uddannelsessystemet, herunder formuleringen af en national tal- og algebrastrategi samt udvikling af understøttende materialer til grundskole og ungdomsuddannelser.

I matematik nedsættes dertil en ekspertgruppe, der skal kvalificere udfordringsbilledet.

Sekretariatsbetjeningen af ekspertgruppen varetages af STUK i samarbejde med Nationalt Center for udvikling af matematikundervisning (NCUM).

I dansk er der behov for en nærmere analyse af udfordringer relateret til særligt læsning på grundskoleområdet og skriftlighed på de gymnasiale uddannelser, hvorfor der i første omgang igangsættes et internt analysearbejde i STUK om dette.

I arbejdet med fagene på FGU skal der tages højde for, at uddannelsen fortsat er under etablering. Der vil i 2021 være særligt fokus på understøttelse af det inkluderende læringsmiljø.

#### Fuld målopfyldelse:

Følgende er sket inden udgangen af 2021:

- Der er udarbejdet udfoldede udfordringsbilleder for dansk og matematik.
- Udfordringsbillederne er anvendt til målretning af mulige løsningsforslag og yderligere indsatser i en samlet fagstrategi for henholdsvis dansk og matematik.

Særligt for matematik:

- Læreplansjustering for matematik på gymnasieområdet er gennemført, såfremt dette besluttet politisk.
- Det er vurderet, hvorvidt der skal justeres i Fælles Mål på grundskoleområdet og i grundfagenes fagbilag på eud-området.
- Der er i samarbejde med NCUM udarbejdet strategi for tal og algebra.

- Der er udviklet inspirationsmateriale, der understøtter overgangen mellem grundskole og ungdomsuddannelse.
- Der er nedsat en rådgivende ekspertgruppe.

Delvis målopfyldelse:

Der er udarbejdet fagspecifik fagstrategi for et ud af de to udvalgte fag.

Desuden er tre ud af ovenstående fem initiativer vedr. matematik gennemført.

Baseline:

Der er etableret et indledende vidensbaseret udfordringsbillede i dansk og matematik, som arbejdet med fagene i 2021 kan tage udgangspunkt i. Der er planlagt udvalgte aktiviteter i matematik foranlediget af, at en stor andel unge efter gymnasireformen ikke bestod matematik B i gymnasiet.

STUK arbejder for at gøre det lettere at give god undervisning. En vigtig efterspørgsel fra STUK's samarbejdspartner er en fortsat indsats for mere entydig og enstrengt kommunikation. Det viste sig både i STUK's interessentanalyse fra 2018 og i STUK's kanalstrategiske eftersyn fra 2019. STUK skal kende sektoren og kommunikere ud fra sektorens behov.

STUK's organisering er justeret for at understøtte udviklingen med placering af ansvaret for tværgående opgaver med kommunikation centralt i styrelsen med henblik på at understøtte kommunikationen i fagkontorerne, som fortsat vil have den primære rolle i kommunikationen på de enkelte områder.

**Mål 4: Styrket kommunikation – opfølgning på det kanalstrategiske eftersyn**

STUK har i 2018 gennemført en interessentanalyse, der bl.a. pegede på behov for mere brugerorientering og mindre knudret kommunikation.

Et kanalstrategisk eftersyn i 2019 af STUKs kommunikation viste tilsvarende en række udfordringer i forhold til at arbejde strategisk og systematisk med kommunikation til og vejledning af sektoren.

For at løse ovenstående udfordringer udarbejdes i 2021 en handleplan, der skal opstille klare mål for mere stringent og effektiv kommunikation fra STUK, herunder på diverse hjemmesider, ved håndtering af henvendelser, ved udsendelser, brug af nyhedsbreve mv. Samtidig påbegyndes en eksekvering af planen.

Fuld målopfyldelse:

- Der er udarbejdet en handlingsplan for STUKs arbejde med kommunikation inden udgangen af 2. kvartal.
- Der er udarbejdet forslag til STUKs fremadrettede kommunikation via nyhedsbreve inden udgangen af 3. kvartal.
- Der er etableret overblik over de største kommunikationsudfordringer i STUK 2. kvartal og udarbejdet relevante løsningsforslag inden udgangen af 3. kvartal.
- Der er udarbejdet forslag til, hvordan STUKs kommunikationsudtryk kan gøres mere ensartet i den eksterne kommunikation, fx i plancher, projektstyringsdokumenter, nyhedsbreve og på websites.
- Der vil i ovenstående produkter indgå en plan for, hvilke elementer der vil være implementeret inden årets udgang. Der følges op herpå.

Delvis målopfyldelse:

- 3 ud af 5 af ovenstående tiltag er gennemført.



Det er vigtigt, at elever og studerende med funktionsnedsættelse får den nødvendige specialpædagogiske støtte (SPS), så de har mulighed for at deltage og gennemføre deres uddannelse på lige fod med andre. Desuden skal prognosepræcisionen fortsat følges tæt.

Der skal i 2021 udarbejdes et grundlag for udvikling af et nyt sagsbehandlingssystem, der skal træde i kraft fra 2023. Det forventes at et nyt sagsbehandlingssystem vil kunne effektivisere sagsbehandlingstiden og fleksibelt generere bedre data end det eksisterende sagsbehandlingssystem (SPS2005).

**Mål 5: Fastholdelse af sagsbehandlingstiden for specialpædagogisk støtte (SPS), og udarbejde beskrivelse af indhold og funktionalitet til nyt SPS-IT-system samt styrket tilsyn med SPS**

Andelen af ansøgninger om SPS på ungdoms- og videregående uddannelser, der er behandlet inden for 30 dage, skal være mindst 90 pct. ved udgangen af 2021.

Der skal med udgangen af 1. halvår af 2021 foreligge en samlet analyse, der viser kravene til, hvad et nyt sagsbehandlingssystem til SPS skal kunne – herunder beskrivelse af indhold og funktionalitet – og synliggør de gevinster, der kan opnås i forhold til bl.a. sikker sagsbehandling og effektive arbejdsgange. Interessenterne inddrages i en kortlægning af behov og forenklingmuligheder. Arbejdet med systemudviklingen forankres i STIL. Tilsynet styrkes, idet der udarbejdes et situationsbillede af mulige tilsyn med SPS. På den baggrund udarbejdes en egentlig tilsynsstrategi, der relaterer tæt til styrelsens generelle tilsynsstrategi. Der udarbejdes desuden en arbejdsgangsbeskrivelse for tilsyn med SPS, der angiver de enkelte tilsynsskridt.

Fuld målopfyldelse:

Sagsbehandlingstiden er på højst 30 dage i min. 90 pct. af sagerne ved årets udgang.

STUK har leveret alle relevante input til STILs analyse af forretningsbehovet på SPS-området, herunder beskrivelse af indhold og funktionalitet, til brug for udviklingen af systemunderstøttelsen inden udgangen af 1. halvår 2021. Der er udarbejdet et situationsbillede for mulige tilsyn, en tilsynsstrategi og arbejdsgangsbeskrivelse for tilsyn med SPS.

Delvis målopfyldelse:

Der er udarbejdet notater for situationsbilledet og arbejdsgangsbeskrivelser.

STUK har leveret de alle nødvendige input til STILs analyse af forretningsbehovet på SPS-området, herunder beskrivelse af indhold og funktionalitet, til brug for udviklingen af systemunderstøttelsen inden udgangen af 3. kvartal 2021.

Baseline:

Andelen af sager behandlet inden for 30 dage var ca. 90 pct. i 2020.

Der foreligger ikke et anvendeligt materiale med beskrivelse af forretningsbehovet på SPS-området.

Der gennemføres tilsyn med SPS med udvalgte støtteordninger inden for forskellige uddannelses typer på baggrund af metodenotat.

Erfaringer med COVID-19 har blandt andet givet STUK vigtig viden om institutionernes evner og muligheder til at omstille sig til en situation med både fjernundervisning og tilstedeværelsesundervisning, hvor især fjernundervisning er blevet afprøvet i større skala end hidtil. Erfaringerne fra perioden vil udgøre vigtig viden om styrker og svagheder, som kan bidrage til fremtidig udvikling af både synkron og asynkron fjernundervisning.

#### **Mål 6: Kvalitet i undervisningen præget af fjern- og hybridundervisning**

Erfaringerne med fjern- og hybridundervisning fra både Danmark og andre lande skal indsamles og bearbejdes med henblik på at etablere et solidt beslutningsgrundlag for stillingtagen til relevante indsatser, der kan iværksættes for at imødegå og indhente fagligt efterslæb. Herunder er STUK ansvarlig for, at der opsamles erfaringer fra nedlukningsperioden i foråret 2021 og med indsatser til opfølgning på fagligt efterslæb jf. politisk aftale fra februar 2021.

Der skal desuden være fokus på den fremtidige udvikling af rammer og vilkår for fjernundervisning, herunder både de faglige aspekter, men også de sociale og trivselsmæssige konsekvenser af øget fjernundervisning, og i hvilken udstrækning det giver mening at bruge fjernundervisning til sårbare grupper.

Endelig er der behov for formidling af viden og erfaringer til skoler og institutioner om, hvordan man bedst kan sikre kvalitet i fjern- og hybridundervisning.

STUK varetager krisekommunikation og håndterer et stort antal henvendelser samt fører en tæt dialog med interessenter, skoler, elever, forældre med flere, som har haft behov for tydelig, klar og let tilgængelig kommunikation og svar. Der samles op på erfaringerne fra STUK's håndtering af kommunikationen med sektoren med henblik på fremtidig udvikling af vores dialog med sektoren.

Der er behov for opfølgning på og tilsyn med undervisningen og elevernes forudsætninger for at opnå samme faglige resultater og muligheder (herunder også personlige og sociale kompetencer), som hvis der ikke havde været en corona pandemi.

#### Fuld målopfyldelse:

Erfaringer fra 2020 og 2021 med at skabe kvalitet i fjern- og hybridundervisning i Danmark og udlandet indsamles og anvendes aktivt i 1) udvikling af indsatser med henblik på at indhente fagligt efterslæb og for 2) at kvalificere vilkår og rammer for fjernundervisning i en situation, hvor der både er tale om normal undervisning og nødundervisning samt i en situation, hvor nødundervisning ikke er påkrævet samt 3) formidling til de forskellige uddannelsesområder.

Uddannelseskontorer gennemfører mindre tematiske screeninger af kvaliteten i nødundervisningen.

#### Delvis målopfyldelse:

Af ovenstående fire mål nås to.

#### Baseline:

Udbredt anvendelse af fjernundervisning i form af nødundervisning i 2020 og primo 2021.

## 2. Organisatoriske og økonomiske mål 2020

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet lægger vægt på at værne om en stærk kultur, hvor vi med afsæt i høj faglighed og gennem videndeling og nysgerrighed sikrer udvikling af vores fagområder og af hinanden.

Styrelsen ønsker fortsat at understøtte resultatdannelsen og udviklingen af medarbejdere, ledere og ledelsesteams gennem en aktiv driftsledelse med løbende prioritering af ressourcer og opgaver samt en fortsat kvalificering af vores arbejde og udvikling af medarbejdere, ledere og ledelsesteams via løbende feedback på alle niveauer.

### **Mål 7: Styrket driftsledelse og feedback**

Driftsledelsen, herunder den løbende prioritering i overensstemmelse med den strategiske retning for styrelsen, styrkes ved, at der senest ved udgangen af marts 2021 skal være etableret ugentlige tavlemøder i alle enheder på henholdsvis team-, kontor/center- og direktionsniveau. Tavlemøderne har til formål at understøtte klare prioriteringer af opgaver og ressourcer. Tavlemøder erstatter ikke løbende 1:1 drøftelser med medarbejderne. STUK vil derudover igangsætte simple fokuserede målinger af medarbejdernes oplevelse af værdien af tavlemøderne, som skal vise fremgang henover året.

Feedback-kulturen styrkes via konkrete initiativer, og der skal være sket en målbar forbedring i oplevelsen af feedback. Der er ved udgangen af maj 2021 gennemført temadrøftelse på ledelsesmøde om feedback med deltagelse af alle ledere i STUK samt temadrøftelser i alle enheder. Gensidig feedback indgår desuden som fast punkt i de løbende drøftelser mellem alle medarbejdere og deres nærmeste leder mindst én gang månedligt.

#### Fuld målopfyldelse:

- Der er ved udgangen af marts 2021 etableret faste tavlemøder i alle enheder på hhv. team-, kontor/center- og direktionsniveau.
- Der er ved udgangen af 2021 foretaget mindst to evalueringer inklusive målinger af medarbejdernes oplevelse af tavlemøder, og der kan spores fremgang i den valgte måling af medarbejdernes oplevelse af tavlemøderne.
- Gensidig feedback indgår senest fra og med maj måned som fast punkt i de løbende drøftelser mellem alle medarbejdere og deres nærmeste leder mindst én gang månedligt.

#### Delvis målopfyldelse:

- Der er ved udgangen af juni etableret faste ugentlige tavlemøder i alle enheder på hhv. team-, kontor/center- og direktionsniveau.
- Der er ved udgangen af 2021 foretaget mindst en måling af medarbejdernes oplevelse af tavlemøder.
- Gensidig feedback indgår senest fra og med november som fast punkt i de løbende drøftelser mellem alle medarbejdere og deres nærmeste leder mindst én gang månedligt.

#### Baseline:

Ved udgangen af december 2020 drøfter direktionen STUK-tavle ugentligt på direktionsmøde, og i de tre vicedirektør-søjler er netop påbegyndt tavle-drøftelser på ledelsesmøder. Konceptet skal modnes, kvalificeres og udbredes.

Som led i den daværende regerings (VLAK) beslutning om Bedre Balance II (2018) er det besluttet, at en del af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet skal flytte til Holbæk. Styrelsens etablering på flere geografiske lokationer i landet skærper opmærksomheden på, hvordan det sikres, at arbejdslivet på Østre Skole i Holbæk bliver ligeså attraktivt som arbejdslivet på Frederiksholms Kanal, og at styrelsen fastholder sin sammenhængskraft som én samlet styrelse.

#### **Mål 8: Vellykket flytning til Holbæk og fortsat sammenhængskraft**

En vellykket flytning til Holbæk, hvor STUK fungerer som en integreret organisation fra to lokaliteter, er afgørende for at sikre en tilfredsstillende administration af de specialpædagogiske støtteordninger, og at de udgående teams i CUK udfylder rollen i STUK som "tættest på praksis".

Flytteprocessen rummer forberedelse, etablering og implementering af en attraktiv arbejdsplads på Østre Skole. Der arbejdes med fleksibel arbejdstilrettelæggelse, mulighed for arbejde under transport og sammenhæng og samarbejde i STUK og med resten af Børne- og Undervisningsministeriet.

Mål: Gennem et stærkt fokus på implementering og løbende justering af tiltag, der sikrer stor tilfredshed med Østre Skole som en attraktiv arbejdsplads hen over hele 2021/22, skal jobtilfredsheden for medarbejderne i Holbæk være mindst på niveau med jobtilfredsheden i styrelsen generelt.

Arbejdet med fastholdelse, fleksibilitet og trivsel i de enheder, der etablerer sig i Holbæk, fortsættes i 2022.

#### Fuld målopfyldelse:

Den gennemsnitlige score skal for enheder i Holbæk i efteråret 2021 være på mindst samme niveau som i den koncernfælles trivselsmåling i 2020 i besvarelserne af spørgsmålet '*Hvor tilfreds er du med dit job i STUK som helhed, alt taget i betragtning?*'

Der er inden udgangen af 2021 etableret en første måling af medarbejdernes oplevelse af at være en del af et integreret Børne- og Undervisningsministerium og én styrelse.

#### Delvis målopfyldelse:

Et ud af to ovenstående mål er opfyldt.

#### Baseline:

Flytningen forventes gennemført august 2021. Pr. maj 2020 har alle nuværende medarbejdere i CUK og SPS accepteret at flytte med til Holbæk.

#### **Mål 9: Styrkelse af STUK's økonomistyring**

Budgetoverholdelse måles som forskellen mellem budgetteret og realiseret resultat. Afvigelsen mellem prognosen for årets samlede forbrug i udgiftsopfølgning 2 og realiseret forbrug i årsregnskabet må maksimalt være på 1,5 pct.

Afvigelsen beregnes på nettoudgifts-bevillingen (for §20.11.31).

#### Fuld målopfyldelse:

- Afvigelsen er maksimum 1,5 pct. mellem UO2 og det realiserede resultat for året.

#### Delvis målopfyldelse:

- Afvigelsen er 1,5-2,0 pct. mellem UO2 og det realiserede resultat for året.

#### Baseline:

I 2019 var den procentvise afvigelse mellem det budgetterede resultat i grundbudgettet og det realiserede resultat for året 0,6<sup>1</sup> pct. Afvigelsen mellem det budgetterede resultat i udgiftsopfølgning 2 og det realiserede resultat for året var 2,7 pct.

I 2020 var afvigelsen mellem det budgetterede resultat ved DC-LIS i juni og det realiserede resultat for året samlet set 4,7 pct.

#### **Mål 10: Styrkelse af it-sikkerheden i STUK**

Der behov for fortsat fokus på it-sikkerheden i styrelsen. Det er besluttet at alle nyansatte medarbejdere skal gennemføre campus-kurset om informationssikkerhed inden for den første måneds ansættelse.

Hertil er der i STUK etableret procedurer for STUK's egen sikring af informationssikkerheden og overholdelse af GDPR.

#### Fuld målopfyldelse:

- 100 pct. af nye medarbejdere har gennemført campus-kurset i informationssikkerhed inden for de første tre måneder gældende fra marts 2021.

#### Delvis målopfyldelse:

- 85 pct. af nye medarbejdere har gennemført campus-kurset i informationssikkerhed inden for de første tre måneder gældende fra marts 2021.

#### Baseline:

I perioden december 2019-maj 2020 var gennemførelsesprocenterne for nye medarbejdere som følger:

STIL	76,9 pct.
STUK	45,5 pct.

<sup>1</sup> Afvigelsen er beregnet inklusiv de ændringer, der fulgte sfa. ressortændringen 2019, og er den metode prognosepræcisionen blev beregnet på ifm. opgørelse af indfrielse af mål- og resultatplanen for 2019.